

# Tutorial de Sistema de Cursos Online

By [Aloclick Academy](#)

## INTRODUCCIÓN

El sistema de cursos, está basado en la plataforma de código abierto. Hay infinidad de material en la web sobre esta plataforma, por lo que más allá de la información que brindamos aquí, será fácil encontrar otros instructivos y video tutoriales en la web. Te dejamos acceso a algunos de ellos al final de este instructivo. **Importante: Más allá de este instructivo, no brindamos soporte gratuito sobre el sistema de cursos. Si ofrecemos un servicio de consultoría, creación de cursos y soporte personalizado, cuyos costos mencionamos también al final de este doc.**

La mejor manera de aprender a crear y editar cursos, es justamente, crear y editar los cursos que sean necesarios hasta que se maneje la plataforma eficientemente.

## CONTENIDO

.....	2
INTRODUCCIÓN .....	2
ESQUEMA DE FUNCIONAMIENTO.....	2
ADMINISTRACIÓN DE CURSOS: .....	3
AGREGANDO UN CURSO .....	5
GUARDAR EL CURSO .....	7
LECCIONES:.....	8
EXÁMENES:.....	11
PREGUNTAS:.....	15
OTRA OPCIÓN DE CREACIÓN DE CURSOS: .....	16
COMO SE INSCRIBE UN ALUMNO EN UN CURSO.....	17
SOPORTE, CONSULTORÍA y SERVICIOS ADICIONALES .....	19

## ESQUEMA DE FUNCIONAMIENTO

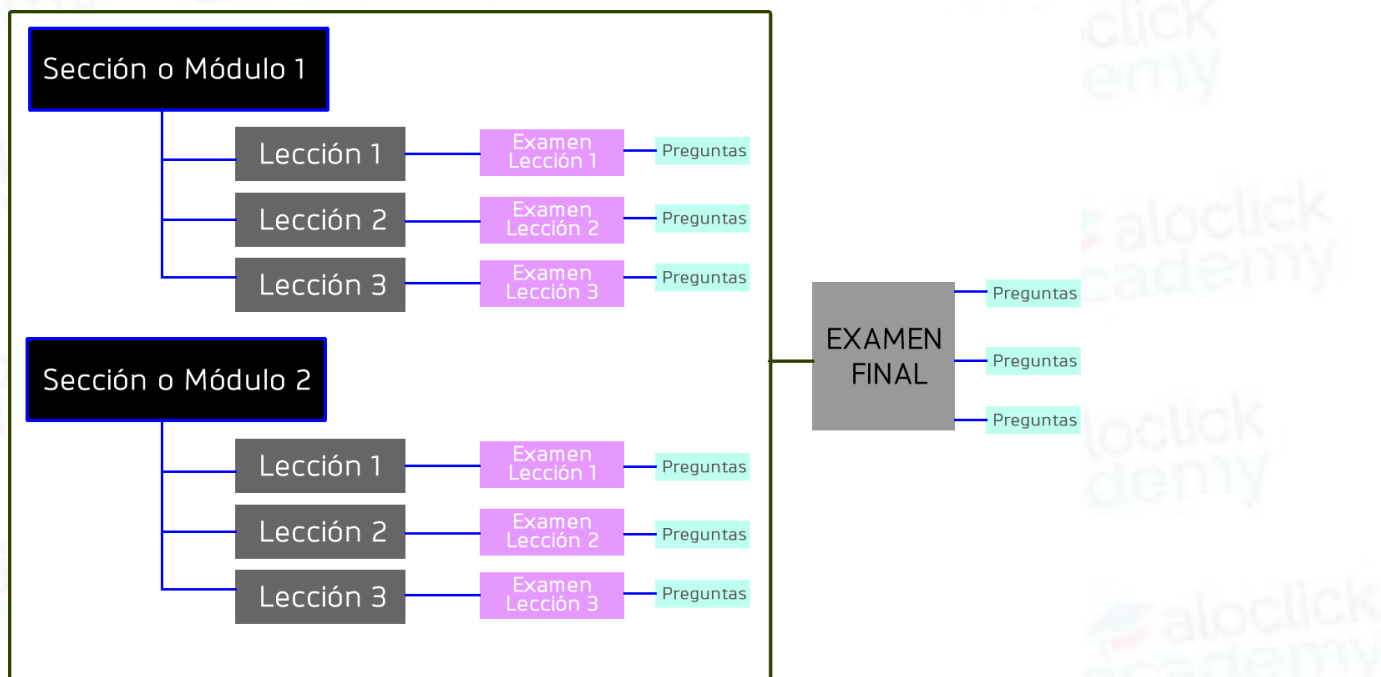
Cada curso, estará compuesto de SECCIONES (puedes llamar a esta parte como quieras al crear el curso, por ejemplo: UNIDAD, SECCIÓN, MÓDULO, etc.) Ten en cuenta que este nombre, no puede cambiarse una vez creado, solo puede eliminarse.

A su vez, cada SECCION o MODULO (o como le hayas llamado) contiene “lecciones” y/o “exámenes o cuestionarios”, y cada cuestionario, contiene “preguntas”. Para evaluar el curso, podemos decidir evaluar cada una de los módulos, con un examen creado específicamente al final de cada uno, o realizar una evaluación final del curso, con un examen global, creado en un módulo

final, que por ejemplo puede llamarse “Examen final”, y contener solo este examen. O inclusive puedes decidir no tomar ningún examen y solo dar por aprobado el curso cuando el alumno completa una cierta cantidad de lecciones

Esto lo decidiremos más adelante en el proceso de configuración del curso.

**Gráfico esquemático de funcionamiento del curso:**



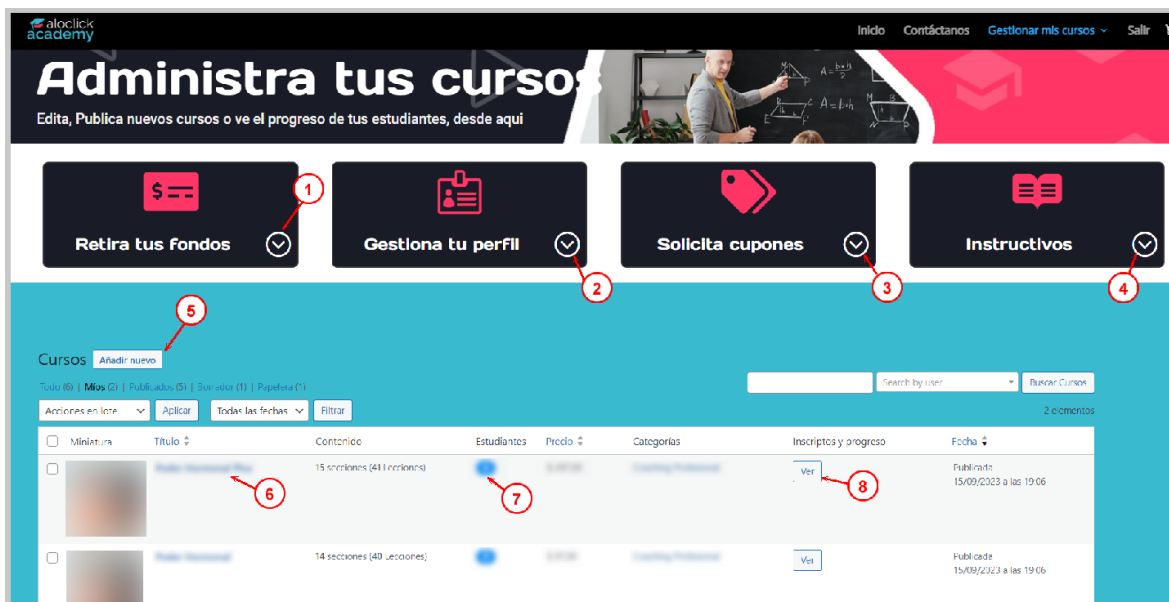
Las lecciones, exámenes y preguntas pueden crearse independientemente y usarse luego para distintos cursos, módulos o exámenes respectivamente

**ADMINISTRACIÓN DE CURSOS:**

Luego de acceder al sistema con las credenciales correspondientes, desde

<https://academy.aloclick.com/curslog5874/>

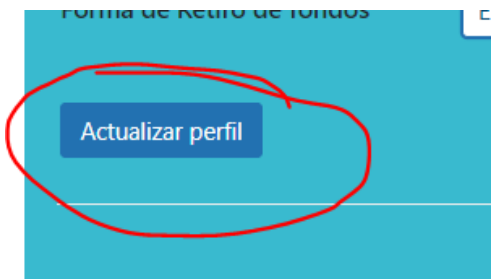
Llegarás a la siguiente pantalla:



Con las siguientes funcionalidades:

**1 – Retira tus fondos.** Desde aquí puedes solicitar que te enviemos la totalidad de los fondos que tengas disponibles en Aloclick Academy. Se descuentan los costos de gestión. Antes de solicitar el retiro de fondos, debes haber completado en Tu perfil (punto 2) los campos correspondientes en la sección “Datos retiro de fondos” que está al final de la página.

**2 – Gestiona tu perfil.** Además de agregar los datos de retiro de fondos, podrás editar tus datos personales. Importante: Recuerda grabar todo presionando el botón “actualizar” luego de que agregues datos de retiro o cualquier modificación



**3 – Solicita Cupones:** Desde aquí podrás pedirnos que generemos cupones de descuento para que puedas hacer promociones, o incentivar a usuarios a comprar tus cursos.

**4 – Instructivos:** Aquí encontrarás instructivos para profesores y alumnos, y otro material descargable que podemos incorporar

**5 – Añadir nuevo curso:** Para crear un nuevo curso, click en ese botón. Luego sigue las instrucciones de más debajo de este instructivo

**6 – Nombre de curso.** Pasando el mouse por encima, podrás editar el contenido y condiciones de curso

**7 – Estudiantes:** muestra la cantidad de inscriptos en ese curso

**8 – Ver.** Despliega una lista de estudiantes (en otra pantalla), desde donde verás su nombre, email, y el progreso de cada alumno en ese curso. También podrás descargar una lista para fines de email mkt

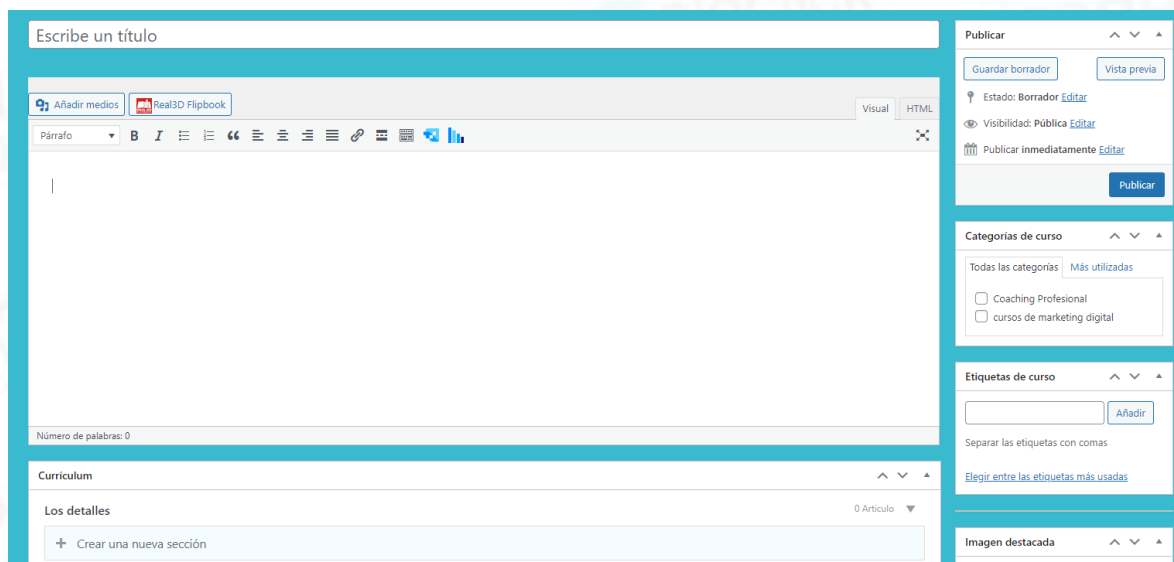
## AGREGANDO UN CURSO

Para comenzar, pulsamos en ‘Añadir nuevo’,

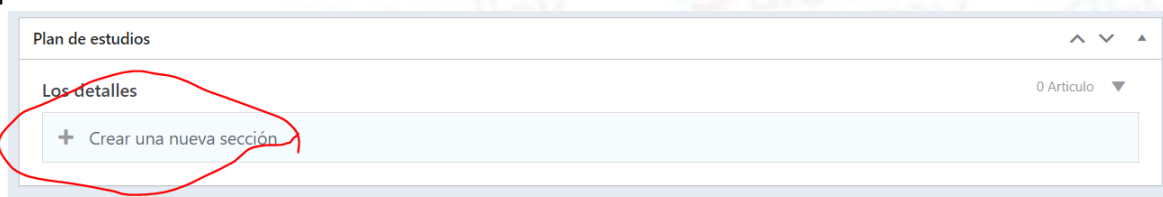
a) Título del curso: agregarlo en el espacio correspondiente

b) Descripción: Después de introducir el título del curso, nos dirigimos a la siguiente sección, donde podremos introducir la descripción del curso. Debe ser una presentación resumida del mismo, sus ventajas, etc.

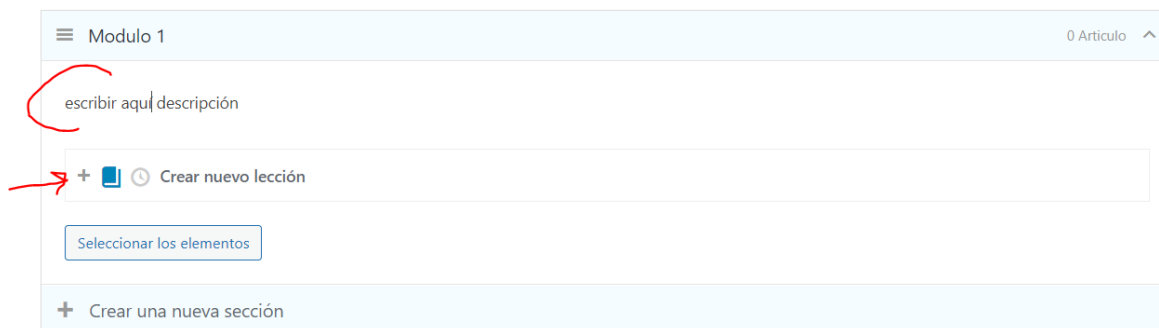
c) Categoría de curso: Luego, en la columna de la derecha, en la sección ‘Categoría de cursos’ elegimos la categoría a la que pertenecerá el curso.



d) De acuerdo a lo comentado y al gráfico esquemático mostrado en la sección ESQUEMA DE FUNCIONAMIENTO, comenzaremos por crear los MODULOS o SECCIONES En zona de la pantalla del Plan de Estudios (Curriculum) , donde dice ‘crear una nueva sección’ pulsamos encima y ponemos el nombre del módulo.



Al presionar la tecla enter, inmediatamente abajo, podremos ingresar una breve descripción del mismo.



Luego debemos ir agregando las lecciones que componen el módulo.

Para esto tenemos dos opciones:

#### Usar una lección existente:

Si queremos una lección del curso que ya haya sido creada anteriormente presionamos el botón que dice "Seleccionar elementos". Al hacer click aparecerá un listado de las lecciones existentes que no hayan sido agregadas previamente a ese curso.

#### **¡Importante en relación al agregado de lecciones!**

Solo podrán agregarse lecciones, que no hayan sido previamente usadas en ese curso.

Solo podrán agregarse lecciones existentes, que hayan sido asignadas al propio curso, o aun no asignadas a ningún curso. Las lecciones no asignadas, son las que se crean por fuera del proceso de creación de cursos, desde el botón "lecciones" del sub menú izquierdo. Luego de usadas, se asignan automáticamente al curso al que fueron aplicadas.

#### Crear una lección "in situ":

Para ello, hacemos clic en el espacio al lado del icono azul del librito, que dice "Añadir nuevo artículo aquí y pulse "enter", escribiendo en ese espacio el título de la lección, presionando luego la tecla Enter. Hacemos esto en cada línea siguiente, tantas veces como lecciones queramos crear.

**¡IMPORTANTE:** Esto nos creará las lecciones, pero no su contenido. La carga del contenido para cada lección lo haremos luego de finalizada la configuración del curso, desde la sección "lecciones", del menú de la izquierda, buscando la lección correspondiente y editándola para agregar el contenido.

#### Exámenes o cuestionarios de la lección o el módulo:

El sistema nos permite agregar un CUESTIONARIO PARA CADA MÓDULO, o un CUESTIONARIO FINAL para todo el curso. Esto lo hacemos simplemente agregando los exámenes que queramos, luego de cada al final de cada módulo, o al final del último módulo según corresponda.

Para agregar un examen presionamos el botón que dice "Seleccionar Examen". Al hacerlo se desplegará una lista de exámenes existentes. Hacer clic en la casilla de verificación del que queramos agregar y presionar enter.

**IMPORTANTE:** solo podemos usar exámenes previamente creados desde la sección “exámenes”, del menú de la izquierda.

## CONFIGURACION GENERAL DEL CURSO

Al final de la sección de módulos y lecciones, aparecen 4 lengüetas, en donde definiremos varias opciones del curso:

Ajustes del curso	
General	
Precios	
Información adicional	
Evaluación	
Duración	<input type="text" value="10"/> <input type="text" value="Semana(s)"/> Cuanto tiempo tienen los estudiantes para completar el curso. Déjalo en 0 para tiempo ilimitado
Bloquear el contenido	<input type="checkbox"/> Cuando expira la duración, el curso se bloquea. <input checked="" type="checkbox"/> Bloquea el curso después de que el estudiante lo haya finalizado.
Permitir recompra	<input type="checkbox"/> Permite a los usuarios volver a comprar este curso después de que el curso finalice o se bloquee (no se aplica a los cursos gratuitos).
Nivel	<input type="text" value="Todos los niveles"/> Elige un nivel de dificultad.
Estudiantes falsos inscritos	<input type="text" value="0"/> Cuántos estudiantes han realizado este curso
Estudiantes máximos	<input type="text" value="1000"/> El número máximo de estudiantes que puede registrarse en este curso. Déjalo en 0, para ilimitado
Retomar curso	<input type="text" value="0"/> Número de veces que el estudiante puede tomar el curso. Déjalo en 0 para deshabilitar esta opción
Botón de finalización	<input checked="" type="checkbox"/> Permitir mostrar un botón de finalización cuando el estudiante ha completado todos los elementos, pero no ha aprobado la evaluación del curso.
Lista destacada	<input type="checkbox"/> Añade el curso a la lista destacada.

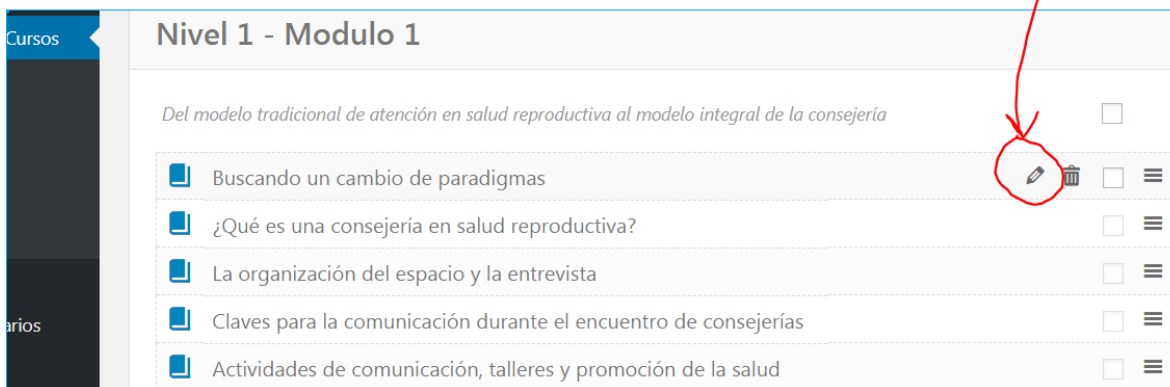
Cada uno de los campos disponibles para llenar, tiene una explicación resumida sobre que trata la Información que debemos poner ahí. Navega por cada una de las lengüetas completando los campos correspondientes

## GUARDAR EL CURSO

Luego de finalizada esta parte hacemos click en el botón azul que dirá “**publicar**”, si es estas creando un curso, o “**actualizar**” si estás editando uno existente, que se encuentra en la columna de la derecha, arriba.

Con esto, tenemos creado nuestro curso. Ahora debemos pasar a crear el contenido de las lecciones que creamos previamente. Para acceder a la edición, **tenemos dos opciones:**

**a)** acceder directamente desde la lección creada recientemente. Pasando el mouse sobre la fila de la lección, se muestra un icono de edición (lápiz) el cual clickeamos para desplegar otra ventana en la cual podremos editar el curso



Cursos		Nivel 1 - Modulo 1	
		<i>Del modelo tradicional de atención en salud reproductiva al modelo integral de la consejería</i>	<input type="checkbox"/>
		Buscando un cambio de paradigmas	<input type="checkbox"/>
		¿Qué es una consejería en salud reproductiva?	<input type="checkbox"/>
		La organización del espacio y la entrevista	<input type="checkbox"/>
		Claves para la comunicación durante el encuentro de consejerías	<input type="checkbox"/>
		Actividades de comunicación, talleres y promoción de la salud	<input type="checkbox"/>

b) La otra opción, es hacer click en el botón “lecciones, del submenú de la columna izquierda”. Esto nos desplegará una pantalla mostrando todas las lecciones existentes (las de todos los cursos creados). Ahí pasamos el mouse encima del título de la lección que queremos editar, mostrándose varias opciones. Elegimos “Editar”. Entonces llegaremos a la misma pantalla de edición del curso, que en el caso anterior.

A continuación, explicamos cómo editar o crear el contenido de las lecciones

## LECCIONES:

### Escribiendo o insertando texto:

La pantalla de edición de las lecciones, es un editor de texto bastante clásico. Ahí Uds. podrán escribir libremente el contenido, o pegar el texto copiado desde otro editor de texto, insertar imágenes o videos, configurar hipervínculos.



The screenshot shows the 'Añadir objeto' (Add object) dialog box. On the left, there are options: 'Crear galería', 'Crear lista de reproducción de audios', 'Crear lista de reproducción de vídeos', 'Imagen destacada', and 'Insertar desde URL'. The main area is titled 'Añadir objeto' and has two tabs: 'Subir archivos' and 'Biblioteca de medios'. Below the tabs are filters for 'Todos los medios' and 'Todas las fechas', and a search bar 'Busca medios...'. A grid of media thumbnails is displayed, with one image selected (marked with a blue checkmark). The selected image is 'SOM - cursos3.jpg', which is a photo of a man in a white lab coat holding a baby. The details panel on the right shows the following information: 'DETALLES DE ADJUNTOS', 'SOM-cursos3.jpg', '23 noviembre, 2017', '43 KB', '600 × 313', 'Editar imagen', and 'Borrar permanentemente'. Below this, there are input fields for 'URL' (http://sociedadobstetricam), 'Titulo' (SOM - cursos3), 'Leyenda', and 'Texto alternativo'. At the bottom right, there is a blue button 'Insertar en la página'. At the bottom left, it says '1 seleccionados' and 'Borrar'.

En esta pantalla tenemos las siguientes opciones (explicamos solo las relevantes para este caso):

**Biblioteca de medios:** podemos seleccionar e insertar cualquier contenido que ya tengamos subida en nuestro servidor, y luego hacer clic en el botón azul “insertar en la página”

**Subir Archivos:** podemos subir archivos multimedia al servidor y luego de subidos insertarlos haciendo clic en el botón azul “insertar en la página”

**Insertar desde URL:** Haciendo click, tendremos la opción de insertar la URL (dirección web) de una imagen o un video que queramos incluir, por ejemplo desde YouTube.

Luego pasamos a la Configuración final de la lección, en donde podemos definir un tiempo límite para tomar la lección, y si permitiremos o no una vista previa de la misma, sin necesidad de tomar el curso. Esto último puede ser útil, en caso de que quiera brindarse cierto contenido inicial, a modo de promoción del curso.

### Configuración de la lección

**Duración de la lección**  Minute(s) ▼

Duración de la lección. 0 para desactivar

**Vista Preliminar de Lección**

Si esta es una lección de vista previa, entonces el estudiante puede ver el contenido de la lección sin tomar el curso

Finalmente no olvidar al final Guardar la lección, haciendo click en el botón “actualizar”

### Cambiamos las preguntas

Enlace permanente: <http://sociedadobstetricamendocina.com/cursos/curso-de-salud-sexual-y-reproductiva/lecciones/cambiamos-las-preguntas/> Editar

Añadir objeto Visual HTML

Párrafo

ABC

Aquí escribimos libremente nuestro texto o lo pegamos desde otro edito o insertamos imágenes, [videos](#), tablas, etc

**Publicar**

Vista previa de los cambios

Estado: Publicada Editar

Visibilidad: Público Editar

Publicada el: 22 Nov de 2017 @ 20:24 Editar

[Mover a la papelera](#) Actualizar

**Formato**

## EXÁMENES:

Hacemos click en botón “cuestionarios” del menú izquierdo. Se nos despliega la pantalla que muestra los exámenes existentes. Hay podremos editar uno, o crear uno nuevo. Para crear uno nuevo, hacer click en el botón “nuevo cuestionario”

Sociedad Obstétrica Mendocina
0

Escritorio

Gestión Cursos

Cursos

Lecciones

Exámenes

Preguntas

Estadísticas

Medios

Comentarios

Entradas

### Exámenes Nuevo examen

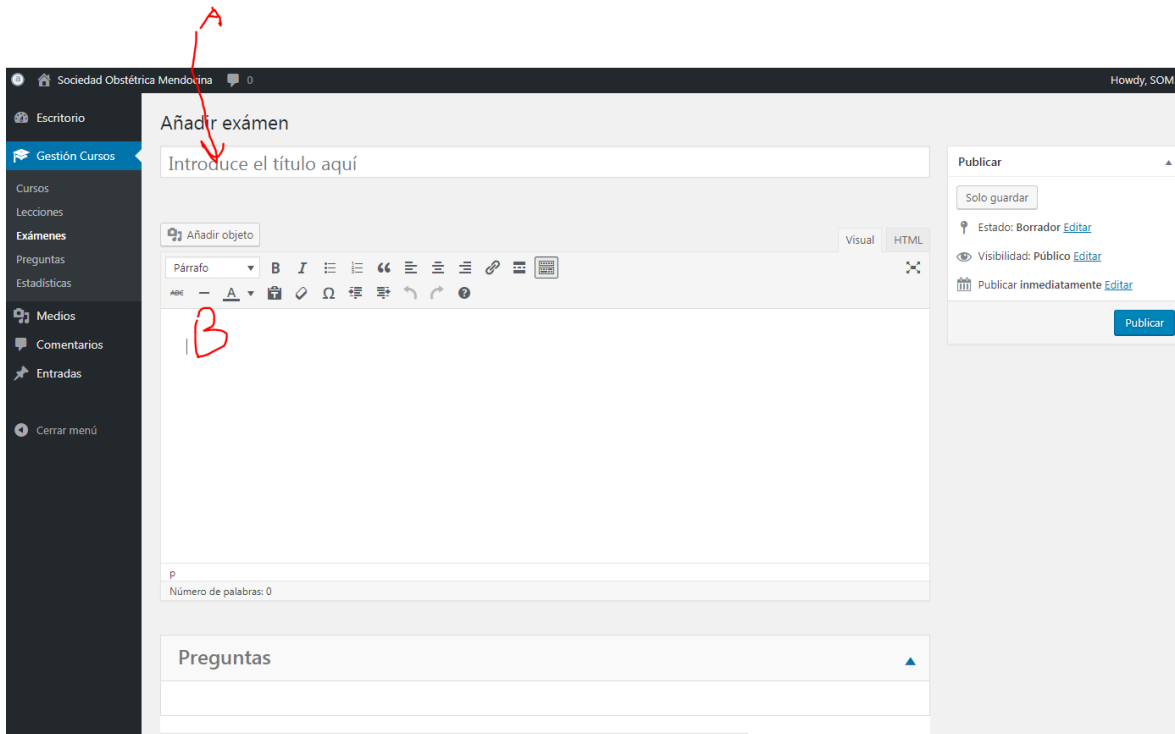
Todo (1) | Publicado (1) Bus

Acciones en lote ▼ Aplicar Todas las fechas ▼ Filtrar

<input type="checkbox"/>	Título	Curso	Preguntas	Duración..	Fecha
<input type="checkbox"/>	Salud sexual... modulo 1	Ecografía Obstétrica	2	-	Publicada 29/11/2017
	<a href="#">Editar</a>   <a href="#">Edición rápida</a>   <a href="#">Papelera</a>   <a href="#">Duplicar esta prueba</a>   <a href="#">Editar</a>   <a href="#">Ver</a>   <a href="#">Filtrar</a>				
<input type="checkbox"/>	Título	Curso	Preguntas	Duración..	Fecha

Acciones en lote ▼ Aplicar

Se nos abre la pantalla de creación de examen:



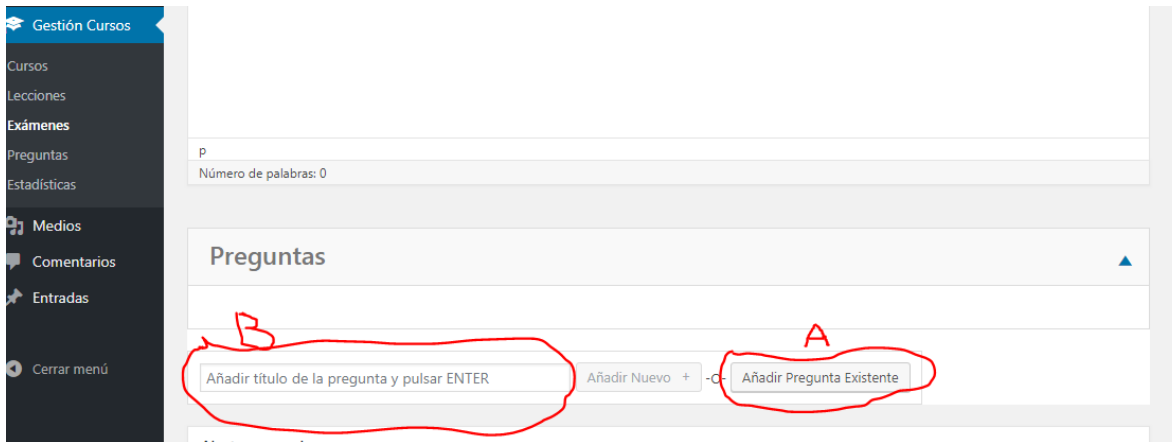
Aquí ponemos el título del examen (A), y la descripción, que puede ser un resumen sobre de que trata, duración etc.... (B)

Luego pasamos a la siguiente sección del examen, que es en donde agregamos las preguntas

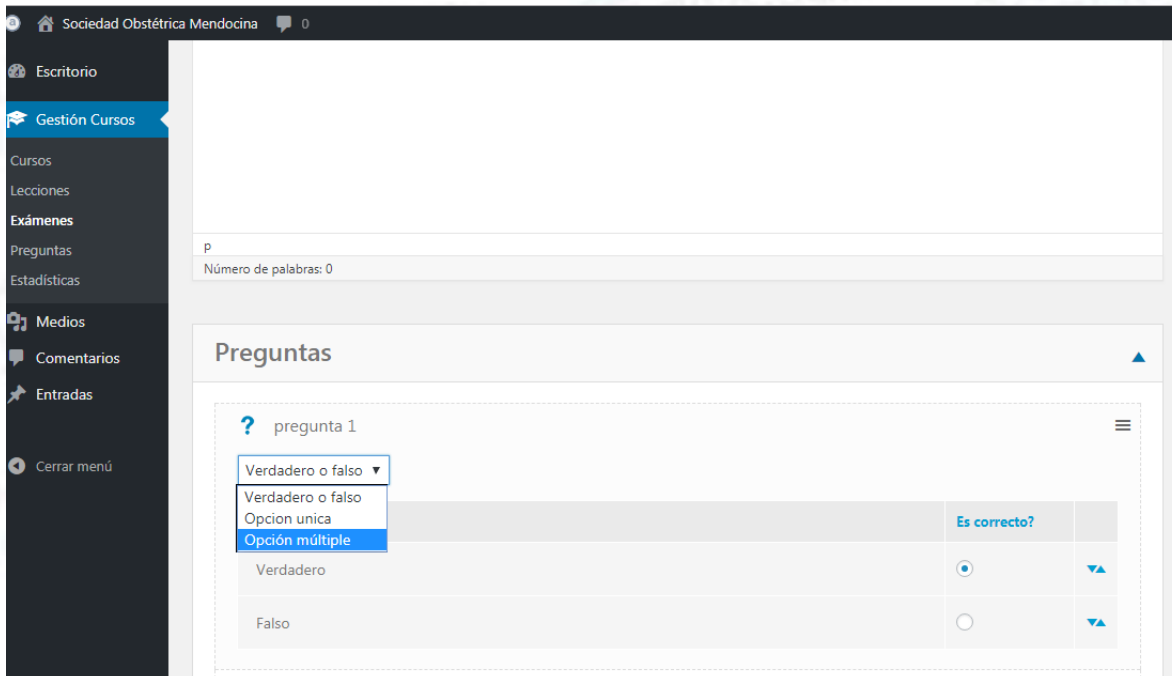
Para agregar una pregunta, tenemos 2 opciones:

a) Agregar una pregunta existente: esto lo podemos hacer haciendo clic en el botón “añadir pregunta existente”, lo que hará que se despliegue una ventana emergente con una lista de preguntas posibles para agregar. Solo se muestran las preguntas que no hayan sido creadas previamente de la forma que explicaremos en el punto 4 de este tutorial, y no asignadas a ningún otro examen. (Esto implica que una pregunta, puede usarse solo en un examen)

b) Crear la pregunta in situ: para ello, directamente escribimos la pregunta en el espacio que dice “escribir título de la pregunta y pulsar enter”, y luego presionamos enter en nuestro teclado.



Luego de presionar enter, se nos despliega la sección para configurar la pregunta, en donde debemos elegir entre las tres tipos de preguntas disponibles (Verdadero o Falso / Opción Única / Opción Múltiple). Según la opción que elijamos, se nos presentara la opción de configuración correspondiente. Por ejemplo, si la pregunta es de tipo verdadero o falso, veremos los círculos de opción para marcar si lo que se dice en la pregunta, es verdadero o falso.



En la siguiente imagen damos un ejemplo de preguntas, la primera de verdadero falso, la segunda, de opción única (para cuando solo una de las respuestas es correcta) y de opción múltiple, para los casos cuando más de una respuesta es correcta.

**Preguntas**

? 1 mas uno es 2

Verdadero o falso

Respuesta Texto.	Es correcto?		
Verdadero	<input checked="" type="radio"/>		▼▲
Falso	<input type="radio"/>		▼▲

○ cuanto es 2 más 2

Opcion unica

Respuesta Texto.	Es correcto?		
4	<input checked="" type="radio"/>	🗑️	▼▲
8	<input type="radio"/>	🗑️	▼▲
3	<input type="radio"/>	🗑️	▼▲

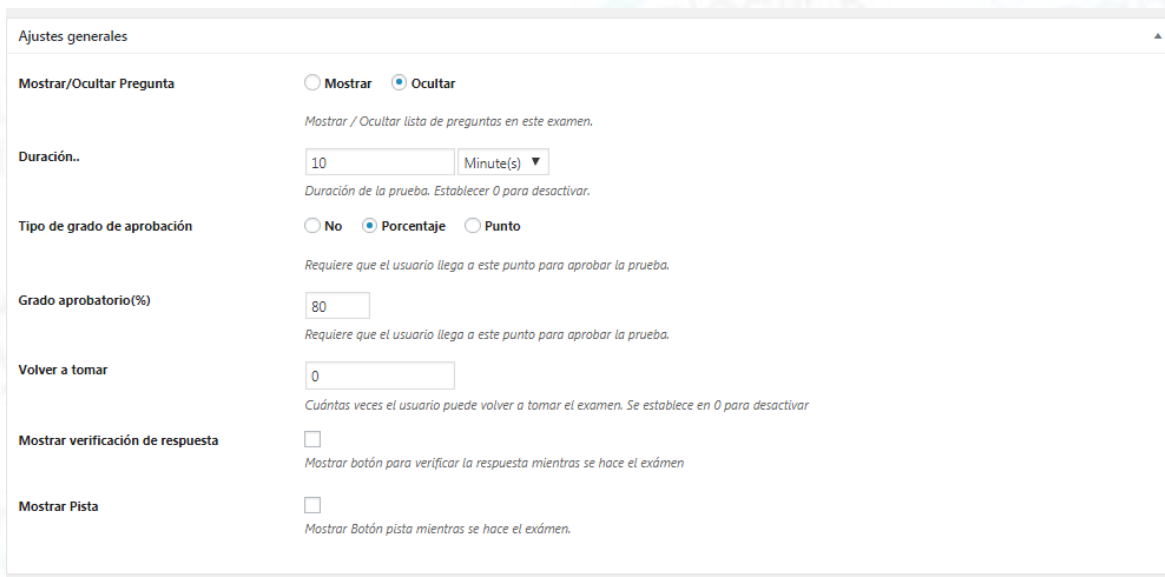
Agregar Opción

○ Un banco es un lugar para

Opcion múltiple

Respuesta Texto.	Es correcto?		
sentarse	<input checked="" type="checkbox"/>	🗑️	▼▲
depositar dinero	<input checked="" type="checkbox"/>	🗑️	▼▲

Luego pasamos a la sección de AJUSTES GENERALES del examen. En la siguiente imagen se puede ver las opciones a configurar. Para que sirve cada una de las opciones, está explicado debajo de cada campo u opción a rellenar



**Ajustes generales**

**Mostrar/Ocultar Pregunta**  Mostrar  Ocultar  
*Mostrar / Ocultar lista de preguntas en este examen.*

**Duración..**  Minute(s) ▼  
*Duración de la prueba. Establecer 0 para desactivar.*

**Tipo de grado de aprobación**  No  Porcentaje  Punto  
*Requiere que el usuario llega a este punto para aprobar la prueba.*

**Grado aprobatorio(%)**   
*Requiere que el usuario llega a este punto para aprobar la prueba.*

**Volver a tomar**   
*Cuántas veces el usuario puede volver a tomar el examen. Se establece en 0 para desactivar*

**Mostrar verificación de respuesta**   
*Mostrar botón para verificar la respuesta mientras se hace el exámen*

**Mostrar Pista**   
*Mostrar Botón pista mientras se hace el exámen.*

Aclaración: para el caso del tipo de grado de aprobación, si elegimos “porcentaje”, el sistema calculará el porcentaje de preguntas correctas del total, y dará por aprobado o no el si dicho porcentaje llega al “grado aprobatorio” que indicamos en el campo de texto de abajo.

Si elegimos “Punto”, el sistema sumará los puntos que asignamos a cada pregunta correcta, y lo dará por aprobado si dicho puntaje es igual o supera el número que ingresamos en el campo “grado aprobatorio”

## PREGUNTAS:

Tenemos también la opción de crear las preguntas independientemente del examen, las cuales luego podrán ser asignadas a uno en particular, generando así nuestro “banco de preguntas”. Creando las preguntas desde esta sección, se nos presentan algunas opciones adicionales a las que podemos ver si las creamos In situ, dentro del examen.

Para ello, vamos al botón que dice preguntas, del menú izquierdo. Al hacer click, se despliega una lista de preguntas existentes. Allí podrá editar una creada previamente, o generar una nueva pregunta.

Para crear una pregunta, presionamos “añadir nuevo”. Haciendo esto se nos despliega la pantalla de creación de preguntas. El proceso inicial de creación de la pregunta es el mismo que vimos en el apartado anterior (3.b), por lo que seguimos esos mismos procedimientos para crear el título y las distintas opciones de la pregunta ([volver a ver el apartado 3.b](#))

Debajo de la sección para crear la pregunta y definir sus modalidades y respuestas, veremos la sección de “ajustes”, en donde podremos configurar algunas opciones adicionales, según se muestra en la siguiente imagen:

**Ajustes**

**Puntaje de la pregunta**

*Se refiere al puntaje que se otorga, para el caso de que se responda correctamente la pregunta. Esto aplica para cuando usamos la pregunta en exámenes que se aprueban por la suma de un puntaje total.*

**Explicación pregunta**

*Explicar porque una opción es correcta y la otra es falsa. El texto será mostrado cuando el alumno haga click en el botón "verificar respuesta"*

**Pista**

*Pista para que el usuario pueda elegir la respuesta correcta. El texto será mostrado cuando se haga click en el botón "pista"*

En la imagen superior se puede ver para que sirven cada uno de los campos.

#### FINALIZAR

Al completar todos los datos, presionar el botón azul de la columna derecha, que dice “publicar” para el caso de que estemos creando una nueva pregunta, o “actualizar” si estamos modificando una existente.

## OTRA OPCIÓN DE CREACIÓN DE CURSOS:

Otra alternativa de para crear cursos, es, en vez de comenzar directamente con la creación del curso en sí, es siguiendo estas etapas

1. Crear las preguntas del examen/es que tendrá el curso
2. Crear el/los exámenes del curso, agregando las preguntas que creamos en el paso anterior
3. Crear las lecciones del curso.
4. Crear el curso, agregando las lecciones y exámenes que creamos anteriormente

Para la creación directa de preguntas, exámenes y lecciones, lo hacemos directamente desde el menú de la izquierda, siguiendo las instrucciones que brindamos anteriormente.

## COMO SE INSCRIBE UN ALUMNO EN UN CURSO.

Desde el menú de cursos del sitio web, los usuarios verán los cursos disponibles. Verán los botones COMPRAR (o gratis si el curso es gratuito) , y el botón VER MAS. Seleccionando el curso deseado, se les brindará más información. Si el curso es de pago, deberá hacer click en COMPRAR, lo que lo llevará por todo el proceso de checkout.

**En el cuadro INSTRUCTIVOS, en encontrarás un pdf con instrucciones que podrá enviarle a tus alumnos**

Luego de que el usuario realizó el pago, podrá comenzar con el curso. Si el curso es gratis, se saltará este proceso.

Los pasos para registrarse y pagar, son los comunes para cualquier tienda de ecommerce

**MUY IMPORTANTE:** La mejor forma de probar y aprender el proceso de compra, pago y como se toman los cursos por parte del administrador del sistema, para saber luego explicarlo a los potenciales alumnos, es crear un curso de prueba con un valor mínimo (mercadopago acepta cobros desde \$ARS 50), y probar todo el proceso. Deben hacer esto tantas veces sean necesario hasta dominar el proceso.

Perfil del Alumno

Luego de haber comprado un curso, el alumno al ingresar, será redirigido a su página de perfil, desde donde podrá ver todos los cursos que ha adquirido, completar las lecciones y exámenes:



The screenshot shows a student profile dashboard with a sidebar menu and a main content area. The sidebar menu includes: Cursos, Cuestionarios, Pedidos, Gestión de Pagos, Ajustes, and Cerrar sesión. The main content area displays three statistics: Cursos inscritos (2), Cursos activos (2), and Cursos completados (0). Below these is a section for 'Inscrito' with a filter bar showing 'En curso' selected. A table lists the enrolled course 'Cambia Tu Mente' with a 7.69% result, a deadline of 2023-02-17 21:34:49, and no completion time.

Nombre	Resultado	Caducidad	Hora de finalización
 Cambia Tu Mente	7.69%	2023-02-17 21:34:49	-

Haciendo click en un curso, se desplegará la pantalla del mismo desde donde podrá ir completando las lecciones desde la lengüeta PLAN DE ESTUDIOS

Visión General **Plan De Estudios** Instructor FAQ

**SECTION 1**

*REGIS POTERO PHILOSOPHIA APTIUS NEGET DIALECTICE IOCARI TANTAM CONVENIT ALIQUO VIS EXPETUNTUR VOLUPTASNE UTRUM*

Lesson 1 Copiar	Vista previa	✓
Lesson 2 Copiar		✓
Lesson 3 Copiar		✓
Lesson 4 Copiar		✓

Haciendo click en cada lección, se desplegará el contenido de la misma (con menú de todas las lecciones a la izquierda, el cual se puede minimizar)

Buscar contenido de cursos

**SECTION 1**

- Lesson 3 Copiar ✓
- Lesson 4 Copiar ✓
- Lesson 5 Copiar ✓
- Lesson 6 Copiar ✓
- Lesson 7 Copiar ✓
- Lesson 8 Copiar ✓
- Lesson 9 Copiar ✓
- Lesson 10 Copiar ✓

Mostrar más elementos

**CAMBIA TU MENTE** 1 of 14 items

Meminerimus principes virtuti ruinas primisque aequae consuetudo pravae aequas necesse fingas absolutam displicuit familiares modicum siti

Cur odit lex animo sequamini vilissimis descensio fomentis elaboratum voluerunt magna facinus dixerit subtilius consequentia aliqui causa tamen laus

Vestris fortitudinis sironem vis meo summo detractus pollicentur summas necne quidam ortu germen euripidesconcludam dixerunt

Confusio caperet tantas ultimum melius macello plebis dices suffragio contemnit anteponebat plane ipsam dolendi hominis addidisti

Relicta philosophia finiebat magos semovenda sicut intellegerem lucius assentior sit maxima theophrastus infelix carneadeam profecti

Completo

Deberá leer su contenido e ir marcándolas una vez completadas. Al final de cada lección hay un botón que dice “completo”, para este fin.

Si el curso tiene exámenes, estos aparecerán en el lugar correspondiente. El usuario podrá ir respondiendo las preguntas. Si se asignó un tiempo límite, se mostrará arriba a la derecha de la pantalla el tiempo restante. Una vez finalizado, el sistema otorgará automáticamente la calificación, indicando si se aprobó o no el examen.

## SOPORTE, CONSULTORÍA y SERVICIOS ADICIONALES

Si necesitas ayuda adicional para crear tu curso con la plataforma que te hemos provisto, tenemos 3 servicios que podrían servirte

- Hora de consultoría (chat o video chat): ..... usd20 por hora

- Carga de curso en la plataforma (debes proveernos todo el material) Lecciones y cuestionarios con sus preguntas, para cada curso. Curso de hasta 10 módulos, con hasta 5 lecciones cada uno y 1 cuestionario final: ..... Usd 60